

**OGLAS ZA PRIJAM U SLUŽBU U UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE,  
PRAVNE I OPĆE POSLOVE  
SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE, NA ODREĐENO VRIJEME**

**OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA/KANDIDATKINJAMA**

Oglas je objavljen u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područni ured Sisak dana 14. ožujka 2024. godine i traje 8 dana od dana objave.

**Opis poslova radnog mjesta referent za poslove tekućeg održavanja.**

Organizira, nadzire i sudjeluje u poslovima održavanja objekata u kojima upravna tijela obavljaju svoju djelatnost. Prati i kontrolira troškove sredstava za radove tekućeg održavanja i izrađuje tehnička rješenja za izvršenje radova. Prati stanje objekata, izrađuje izvješća o stanju istih te troškovnike za pojedine jednostavne nabave. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.

**Podaci o plaći.**

Plaća za navedeno radno mjesto utvrđuje se sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/10, 17/15, 36/18, 11/22, 12/23 i 16/23) i Odluci o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 13/23).

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti.**

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22 i 155/23),
- Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21).

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- pisano testiranje
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% od ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na web-stranici Sisačko-moslavačke županije [www.smz.hr](http://www.smz.hr) i na oglasnoj ploči Sisačko-moslavačke županije, najmanje pet dana prije održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti (kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvani i telefonskim putem).

Provjeru znanja i sposobnosti provodi Povjerenstvo za provedbu Oglasa za prijam u službu u Upravni odjel za poslove Skupštine, pravne i opće poslove Sisačko-moslavačke županije, na određeno vrijeme (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti odnosno testiranje, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje.

Navedeno pisano testiranje traje 60 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s pisanog testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku prethodne provjere znanja i sposobnosti i utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Izvješće o provedenom postupku prethodne provjere znanja i sposobnosti i rang-listu kandidata, Povjerenstvo dostavlja pročelnici Upravnog odjela za poslove Skupštine, pravne i opće poslove, Sisačko-moslavačke županije.

O rezultatima Oglasa kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Sisačko-moslavačka županija